



1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

АНОО ДПО «Учебный центр «Доктрина»

от 14 августа 2026 г. № 4/ОД-2026

ПРАВИЛА № 4/26
приёма обучающихся на обучение по дополнительным
профессиональным программам в АНОО ДПО
«Учебный центр «Доктрина»

г. Курск

2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приёма на обучение по дополнительным профессиональным программам в АНОО ДПО «Учебный центр «Доктрина» (далее – Организация): категории лиц, допускаемых к освоению дополнительных профессиональных программ, перечень документов, необходимых для зачисления, порядок подачи и рассмотрения заявления о приёме, порядок зачисления и основания отказа в приёме.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 2 статьи 30, статьями 53, 54, 55, 76, 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266, Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, типовыми дополнительными профессиональными программами, утверждёнными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18.05.2026 № 456н и от 07.05.2026 № 353н, Уставом Организации.

1.3. Приём на обучение проводится на равных условиях для всех поступающих. Организация не проводит вступительных испытаний и не устанавливает конкурсного отбора.

1.4. Приём на обучение осуществляется по личному заявлению поступающего в течение всего календарного года по мере комплектования учебных групп.

1.5. Обучение осуществляется на платной основе на основании договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам.

2. Категории лиц, допускаемых к освоению дополнительных профессиональных программ

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование (часть 3 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

2.2. Требования к уровню образования поступающих по реализуемым Организацией дополнительным профессиональным программам устанавливаются соответствующей типовой дополнительной профессиональной программой:

Дополнительная профессиональная программа	Требования к поступающему
ДПП повышения квалификации «Фармация», 144 академических часа	Наличие среднего профессионального образования по специальности «Фармация» (квалификация «фармацевт»)
ДПП повышения квалификации «Управление и экономика фармации», 144 академических часа	Наличие высшего фармацевтического образования по специальности «Фармация» (квалификация «провизор»)

2.3. Соответствие поступающего требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил, подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации. Категория слушателей воспроизводится в соответствии с типовой дополнительной профессиональной программой; расширение круга лиц, допускаемых к освоению, по сравнению с типовой программой не допускается.

2.4. Организация не вправе зачислить на обучение лицо, не отвечающее требованиям пункта 2.2 настоящих Правил.

3. Информирование поступающих

3.1. Организация обязана ознакомить поступающего и (или) заказчика со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными профессиональными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящих Правил, а также настоящие Правила размещаются на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу ucheba-centr.ru.

3.3. Факт ознакомления с документами, указанными в пункте 3.1 настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме на обучение и в договоре об образовании и заверяется личной подписью поступающего.

3.4. В период приостановления приёма на обучение по соответствующей дополнительной профессиональной программе на официальном сайте Организации размещается уведомление о приостановлении приёма со ссылкой на приказ директора Организации.

4. Порядок подачи заявления и перечень документов

4.1. Для зачисления на обучение поступающий представляет в Организацию:

- 1) заявление о приёме на обучение по установленной Организацией форме;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность и гражданство (с предъявлением оригинала);
- 3) копию документа об образовании и (или) о квалификации, подтверждающего соответствие требованиям пункта 2.2 настоящих Правил (с предъявлением оригинала);
- 4) копию документа о перемене фамилии, имени, отчества – в случае несовпадения сведений в документе об образовании и в документе, удостоверяющем личность;
- 5) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта;
- 6) согласие на обработку персональных данных;
- 7) документы, подтверждающие право на снижение стоимости обучения, при наличии оснований, предусмотренных Положением о порядке оказания платных образовательных услуг Организации.

4.2. Заявление и документы подаются лично, направляются почтовым отправлением либо направляются в электронной форме на адрес электронной почты Организации doktrina@pharmhub.ru. При подаче документов в электронной форме оригиналы документов предъявляются не позднее первого дня обучения.

4.3. Поступившие заявления регистрируются в порядке, установленном Организацией.

4.4. Организация несёт ответственность за достоверность сведений, вносимых в документы об обучении, в объёме представленных поступающим документов. Поступающий несёт ответственность за достоверность представленных им сведений и документов.

5. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства

5.1. Иностранные граждане и лица без гражданства принимаются на обучение на основании настоящих Правил на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации.

5.2. Дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 4.1 настоящих Правил, иностранный гражданин представляет: копию документа, подтверждающего законность пребывания (проживания) на территории Российской Федерации; перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность, и документа об образовании и (или) о квалификации, верность которого засвидетельствована в нотариальном порядке.

5.3. Документ иностранного государства об образовании и (или) о квалификации принимается при наличии свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, за исключением случаев, когда признание такого документа осуществляется в силу международного договора Российской Федерации или перечня, утвержденного Правительством Российской Федерации.

5.4. Обучение осуществляется на русском языке. Организация не проводит проверку уровня владения русским языком; поступающий подтверждает в заявлении владение русским языком в объеме, достаточном для освоения дополнительной профессиональной программы.

6. Рассмотрение заявления и зачисление

6.1. Заявление о приеме на обучение рассматривается в разумный срок. По результатам рассмотрения Организация уведомляет поступающего о возможности заключения договора об образовании либо об отказе в приеме с указанием основания отказа.

6.2. Вступительные испытания не проводятся. Конкурсный отбор не осуществляется.

6.3. С поступающим (заказчиком) заключается договор об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам в порядке, установленном Положением о порядке оказания платных образовательных услуг Организации.

6.4. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Организации, издаваемым после заключения договора об образовании и поступления оплаты, если договором не установлен иной порядок оплаты. Приказ издаётся не позднее дня начала обучения.

6.5. Приказ о зачислении содержит фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося, наименование дополнительной профессиональной программы, её объем, форму обучения, сроки начала и окончания обучения.

6.6. Права и обязанности обучающегося возникают с даты, указанной в приказе о зачислении.

6.7. Численность учебной группы определяется требованиями типовой дополнительной профессиональной программы. При недостаточной численности поступающих Организация вправе перенести срок начала обучения, заблаговременно уведомив об этом поступающих.

7. Основания отказа в приеме на обучение

7.1. Организация отказывает в приеме на обучение в случае:

1) несоответствия поступающего требованиям к уровню образования, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил;

2) непредставления документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящих Правил, либо представления документов, содержащих недостоверные сведения;

3) отсутствия свободных мест в учебной группе;

4) приостановления приёма на обучение по соответствующей дополнительной профессиональной программе на основании приказа директора Организации;

5) отказа поступающего (заказчика) от заключения договора об образовании или от оплаты обучения на условиях, предусмотренных договором.

7.2. Отказ в приёме по иным основаниям не допускается. Отказ оформляется письменно с указанием основания и направляется поступающему.

7.3. Отказ в приёме может быть обжалован директору Организации, а также в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения приказом директора Организации и действуют до утверждения новой редакции. Срок действия настоящих Правил учебным годом или иным периодом не ограничивается.

8.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу ucheba-centr.ru в подразделе «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации».

8.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся приказом директора Организации. При изменении законодательства Российской Федерации настоящие Правила применяются в части, ему не противоречащей, до приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации.